**ANEXO 1 – Modelo de Projeto de Ensino**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELO PROJETO** | | | | | |
| Nome do(s) coordenador es) do projeto: | | | | CPF: | |
| Cargo e/ou função: | | | Titulação de mais alto nível: | | |
| Matrícula SIAPE: | Câmpus de lotação:  Anápolis | | Departamento/setor:  Áreas Acadêmicas – Anápolis | | |
| Telefone Fixo:  ( ) | Telefone Celular:  ( ) | | Identidade/Org. Emissor: | | UF: |
| Sexo: | Área de atuação do(a) coordenador(a) | | e-mail: | | |
| Endereço completo: | | | | | |
| Bairro: | Cidade: | UF: | | CEP: | |
|  |  |  | |  | |
| Situação do projeto: ☐ Projeto novo ☐ Renovação de projeto semestral ☐ Renovação de projeto anual | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PROJETO DE ENSINO** | | |
| **1. IDENTIFICAÇÃO** | | |
| **Título:** | | |
| **Coordenador(a):** | | |
| **Vigência:** meses **Período:** de até | | |
| **Carga Horária Total:** | | |
| **Dias da Semana: Horário:** | | |
| **Espaço Pretendido:** | | |
| **Equipe:** | | |
| **SERVIDOR/ALUNO/PALESTRANTE** | **CARGO** | **ATRIBUIÇÃO** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **2. ÁREA(S) DE CONHECIMENTO ENVOLVIDA(S):** |
| ( ) Ciências exatas e da terra ( ) Ciências sociais aplicadas  ( ) Ciências biológicas ( ) Ciências humanas  ( ) Engenharias ( ) Linguísticas, letras e arte  ( ) Ciências da saúde ( ) Multidisciplinar  ( ) Ciências agrárias |

|  |
| --- |
| **3. PÚBLICO ALVO** |
|  |

|  |
| --- |
| **4. NÚMERO E DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS** |
|  |

|  |
| --- |
| **5. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DOS CURSISTAS** |
|  |

|  |
| --- |
| **6. JUSTIFICATIVA** |
|  |

|  |
| --- |
| **7. OBJETIVOS** |
|  |

|  |
| --- |
| **8. METODOLOGIA** |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **9. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO** | | | | | | | | | | | | |
| **Atividades** | **MESES** | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **10. REFERÊNCIAS** |
|  |

Declaro que o projeto de ensino atende as orientações e objetivos do Instituto Federal de Goiás e que as informações prestadas são verdadeiras.

Anápolis, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| **Coordenação / Proponente** | **Chefe do Departamento de Áreas Acadêmicas** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Assinatura | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Assinatura/Carimbo |

**ANEXO 2 – Modelo de Parecer da chefia de DAA quanto à disponibilização de espaços e recursos previstos**

Eu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Chefe do Departamento de Áreas Acadêmicas do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás - Câmpus Anápolis, declaro estar ciente do desenvolvimento do projeto de ensino intitulado: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, coordenado pelo docente servidor do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás - Câmpus Anápolis, bem como declaro parecer favorável à disponibilização dos espaços e equipamentos deste departamento para o desenvolvimento do projeto e demais custos previstos, segundo listagem abaixo.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Discriminação orçamentária** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Nº** | ***Descrição*** | ***Quant.*** | **Fonte financiadora¹** | **Elemento de despesa²** | **Valor Unitário** | **Valor Total** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** | | | | | |  |

¹ No item “Fonte financiadora”, identificar a fonte como: recurso próprio; recurso externo (empresas, outras instituições de ensino/pesquisa, instituições de fomento); recurso do Departamento. Estes recursos já devem estar comprometidos com a Fonte Financiadora. A Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação não se responsabiliza por nenhum outro tipo de financiamento, que não seja a bolsa.

² No item “Elemento de despesa”, identificar como: material de consumo; equipamento; serviço de terceiros e encargos diversos; diárias e passagens; outros.

Anápolis, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura e carimbo da Chefia de Departamento

**ANEXO 3 – Modelo de Relatório Semestral**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Título do Projeto:** | |
| **2. Coordenador(a):** | |
| **3. Período Compreendido (semestre):** | |
| **4. Atividades previstas para o período:** | |
| **5. Atividades executadas no período:** | |
| **6. Dificuldades Encontradas:** | |
| **7. Avaliação Parcial sucinta do coordenador(a):** | |
| Data: /\_\_\_\_/\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Assinatura do Coordenador(a) |
| Data: /\_\_\_\_/\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Chefe de Departamento (assinatura e carimbo) |

**ANEXO 4 – Modelo de Relatório Final**

**1. Identificação do Projeto e Componentes**

Título do Projeto:

Coordenador:

Equipe:

Vigência:

**2.** **Objetivo** (máximo de 01 página)

(Introduzir o objetivo do Projeto, público alvo, constando informações da literatura e dando uma ideia geral de como o mesmo foi desenvolvido)

**3.** **Metodologia** (máximo de 03 páginas)

(O que foi utilizado para responder/apontar solução para as questões abordadas no projeto? Descrição clara dos procedimentos utilizados, de forma que possam ser reproduzidos com os materiais e equipamentos descritos.)

**4. Cronogramas Previsto e Realizado** (máximo de 02 páginas)

**4.1. Cronograma previsto:** (atividades propostas no Projeto, com datas de início e fim)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Atividade** | | **Início** | **Final** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

**4.2 Cronograma realizado:** (atividades executadas, com os respectivas períodos de execução)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Atividade** | | **Início** | **Final** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

**4.3. Análise** (Comparação entre os dois cronogramas, com justificativa para eventuais alterações) (Quais as dificuldades acadêmicas/administrativas enfrentadas no desenvolvimento do projeto?)

**5. Resultados** (máximo de 03 páginas)

(A descrição dos resultados obtidos deve ser clara e objetiva, resumindo os principais resultados, que poderão ser explicitados por meio de tabelas e figuras.)

**6. Conclusão** (máximo de 02 páginas)

(O que os resultados obtidos significam? Como esses resultados ajudam a resolver o problema de ensino? Quais as principais dificuldades encontradas?)

**7. Perspectivas de Continuidade ou Desdobramento do Trabalho** (máximo de 01 página)

(O Projeto foi concluído ou será continuado? Existem desdobramentos na pesquisa ou na extensão?)

**9. Referências**

(Listar todos os trabalhos consultados e citados neste relatório, segundo as normas da ABNT)